



KAB. BANTUL

PERSETUJUAN REKAPITULASI  
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA
- b. NIP : 197705181998021001
- c. Jabatan : Kepala Kapanewon Sanden

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kab. Bantul sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2022.

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,  
Sekretaris Daerah

Bantul, tanggal \_\_\_\_\_

Disahkan oleh,  
PPKD

Drs. Helmi Jamharis, M.M  
NIP: 196212081986031013

Drs. Trisna Manurung, M.Si  
NIP: 197112301996031002



KAB. BANTUL

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

URUSAN PEMERINTAHAN : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
BIDANG URUSAN : 7.01 KECAMATAN  
ORGANISASI : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden

Pengguna Anggaran :

a. Nama : Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA  
b. NIP : 197705181998021001  
c. Jabatan : Kepala Kapanewon Sanden

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,  
PPKD

Bantul, tanggal \_\_\_\_\_  
Pengguna Anggaran

Drs. Trisna Manurung, M.Si  
NIP: 197112301996031002

Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA  
NIP: 197705181998021001

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DPA REKAPITULASI SKPD
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022				
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden				
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah				
Kode Rekening	Uraian			Jumlah (Rp)
4	PENDAPATAN DAERAH			
	Jumlah Pendapatan			Rp0
5	BELANJA DAERAH			
5 1	BELANJA OPERASI			Rp2.771.508.876
5 1 01	Belanja Pegawai			Rp2.026.658.658
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa			Rp744.850.218
5 2	BELANJA MODAL			Rp25.688.000
5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin			Rp25.688.000
	Jumlah Belanja			Rp2.797.196.876
	Total Surplus/(Defisit)			(Rp2.797.196.876)
6	PEMBIAYAAN DAERAH			
	Jumlah Penerimaan Pembiayaan			Rp0
	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan			Rp0
	Pembiayaan Neto			Rp0
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		Bantul, tanggal _____ Kepala Kapanewon Sanden  <u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001  Mengesahkan, PPKD  <u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002
Januari	Rp0	Januari	Rp203.614.773	
Februari	Rp0	Februari	Rp268.167.583	
Maret	Rp0	Maret	Rp247.209.177	
April	Rp0	April	Rp209.776.673	
Mei	Rp0	Mei	Rp230.895.673	
Juni	Rp0	Juni	Rp221.274.548	
Juli	Rp0	Juli	Rp317.468.673	
Agustus	Rp0	Agustus	Rp238.096.173	
September	Rp0	September	Rp226.977.548	
Oktober	Rp0	Oktober	Rp214.241.173	
November	Rp0	November	Rp212.091.073	
Desember	Rp0	Desember	Rp207.383.809	
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp2.797.196.876	
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Bantul  
Tahun Anggaran 2022

**Formulir  
DPA-BELANJA  
SKPD**

**Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022**

Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
4					<b>UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN</b>									
4	01				<b>SEKRETARIAT DAERAH</b>				45.300.000	0	0	0	45.300.000	
4	01	04			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN</b>				45.300.000	0	0	0	45.300.000	
4	01	04	2.06		<b>Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan</b>				45.300.000	0	0	0	45.300.000	
4	01	04	2.06	01	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		45.300.000	0	0	0	45.300.000	
7					<b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>									
7	01				<b>KECAMATAN</b>				2.726.208.876	25.688.000	0	0	2.751.896.876	
7	01	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				2.456.544.616	20.738.000	0	0	2.477.282.616	
7	01	01	2.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				3.280.000	0	0	0	3.280.000	
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		2.280.000	0	0	0	2.280.000	
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		1.000.000	0	0	0	1.000.000	
7	01	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>				2.026.058.658	0	0	0	2.026.058.658	
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		1.980.698.658	0	0	0	1.980.698.658	
7	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		45.360.000	0	0	0	45.360.000	
7	01	01	2.06		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				120.860.599	0	0	0	120.860.599	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		1.530.000	0	0	0	1.530.000	
7	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		24.756.599	0	0	0	24.756.599	
7	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		11.100.000	0	0	0	11.100.000	
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		10.043.000	0	0	0	10.043.000	
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		2.400.000	0	0	0	2.400.000	
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		68.531.000	0	0	0	68.531.000	
7	01	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		2.500.000	0	0	0	2.500.000	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.07</b>		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>0</b>	<b>20.738.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.738.000</b>	
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		0	8.968.000	0	0	8.968.000	
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		0	11.770.000	0	0	11.770.000	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>166.180.080</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>166.180.080</b>	
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		1.400.000	0	0	0	1.400.000	
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		33.000.000	0	0	0	33.000.000	
7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		11.350.000	0	0	0	11.350.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		120.430.080	0	0	0	120.430.080	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>140.165.279</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140.165.279</b>	
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		108.000.000	0	0	0	108.000.000	
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		32.165.279	0	0	0	32.165.279	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>				<b>62.475.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62.475.000</b>	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>2.01</b>		<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>				<b>53.400.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53.400.000</b>	
7	01	02	2.01	01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		11.000.000	0	0	0	11.000.000	
7	01	02	2.01	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		42.400.000	0	0	0	42.400.000	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>2.04</b>		<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>				<b>9.075.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.075.000</b>	
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		9.075.000	0	0	0	9.075.000	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>				<b>120.348.260</b>	<b>4.950.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125.298.260</b>	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>2.01</b>		<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>				<b>64.834.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64.834.500</b>	
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		11.245.000	0	0	0	11.245.000	
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		53.589.500	0	0	0	53.589.500	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>2.03</b>		<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>				<b>55.513.760</b>	<b>4.950.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60.463.760</b>	
7	01	03	2.03	04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		55.513.760	4.950.000	0	0	60.463.760	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>				<b>73.841.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73.841.000</b>	
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>2.01</b>		<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>				<b>73.841.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73.841.000</b>	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
7	01	04	2.01	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		73.841.000	0	0	0	73.841.000	
7	01	05			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>				<b>13.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13.000.000</b>	
7	01	05	2.01		<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>				<b>13.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13.000.000</b>	
7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bantul, Sanden, Murtigading		13.000.000	0	0	0	13.000.000	

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u></p> <p>NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan,</p> <p>PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u></p> <p>NIP: 197112301996031002</p>
Januari	Rp203.614.773	
Februari	Rp268.167.583	
Maret	Rp247.209.177	
April	Rp209.776.673	
Mei	Rp230.895.673	
Juni	Rp221.274.548	
Juli	Rp317.468.673	
Agustus	Rp238.096.173	
September	Rp226.977.548	
Oktober	Rp214.241.173	
November	Rp212.091.073	
Desember	Rp207.383.809	
Jumlah	Rp2.797.196.876	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA</b> : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.04 PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan yang Berkualitas			100 Persen	
Kegiatan : 4.01.04.2.06 Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp45.300.000 (empat puluh lima juta tiga ratus ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Perencanaan dan Pengendalian Urusan Keistimewaan yang Berkualitas				100 Persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp45.300.000	
Keluaran	Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan				100 persen	
Hasil	Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian keistimewaan				100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat						
Sub Kegiatan : 4.01.04.2.06.01 Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Laporan pengendalian dan evaluasi dana keistimewaan			4 dokumen	
		Laporan rencana program kegiatan urusan keistimewaan tingkat Kapanewon			3 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp45.300.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp45.300.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.350.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.350.000</b>
5.1.02.01.01.0002	<b>Belanja Bahan-Bahan Kimia</b>					<b>Rp210.000</b>
	<b>[#] Belanja Handsanitizer</b>					<b>Rp210.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Handsanitizer Spesifikasi : DAIS	6 Botol	Botol	35.000	0	Rp210.000
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp330.000</b>
	<b>[#] Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp330.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm A4 Kwarto	3 Rim	Rim	55.000	0	Rp165.000
	Stopmap Spesifikasi : Plastik	15 Pack	Pack	11.000	0	Rp165.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp630.000</b>
	<b>[#] Belanja Cetak dan Penggandaan</b>					<b>Rp630.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	2520 Lembar	Lembar	250	0	Rp630.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp9.180.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman pertemuan/pelatihan/bimtek (Dais) Spesifikasi : Halfday : kurang dari 6 jam di gedung pemerintahan/ hotel	80 Orang / Kali	Orang / Kali	51.000	0	Rp4.080.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat harian numum</b>					<b>Rp5.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman pertemuan/pelatihan/bimtek (Dais) Spesifikasi : Halfday : kurang dari 6 jam di gedung pemerintahan/ hotel	100 Orang / Kali	Orang / Kali	51.000	0	Rp5.100.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp30.450.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp25.650.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp3.600.000</b>
	<b>[#] Honor narasumber</b>					<b>Rp3.600.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Narasumber/pembahas/penceramah setingkat pejabat eselon III kebawah/ yang disetarakan Spesifikasi : DAIS	4 Orang / Kegiatan	Orang / Jam	900.000	0	Rp3.600.000
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp22.050.000</b>
	<b>[#] Honorarium Tim Pelaksanaan Kegiatan</b>					<b>Rp22.050.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Anggota (Dais)	10 Orang / Bulan x 9 Kali	Orang / Bulan	220.000	0	Rp19.800.000
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua (Dais)	1 Orang / Bulan x 9 Kali	Orang / Bulan	250.000	0	Rp2.250.000
<b>5.1.02.02.12</b>	<b>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp4.800.000</b>
<b>5.1.02.02.12.0002</b>	<b>Belanja Sosialisasi</b>					<b>Rp4.800.000</b>
	<b>[#] Belanja transport sosialisasi Dais</b>					<b>Rp4.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Uang Transport Peserta Tingkat Lokal Spesifikasi : DAIS	80 Orang / Hari	Orang / Hari	60.000	0	Rp4.800.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp4.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp4.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp4.500.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Perjalanan dinas dalam daerah (DAIS) Spesifikasi : Kurang dari 8 jam untuk semua golongan	45 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp4.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp45.300.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp45.300.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan				
Januari	Rp0	<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>		
Februari	Rp1.730.000			
Maret	Rp1.850.000			
April	Rp7.350.000			
Mei	Rp1.000.000			
Juni	Rp8.270.000			
Juli	Rp8.350.000			
Agustus	Rp0			
September	Rp7.750.000			
Oktober	Rp9.000.000			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp45.300.000			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			80 Angka	
Kegiatan : 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp3.280.000 (tiga juta dua ratus delapan puluh ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp3.280.000	
Keluaran	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah Kapanewon Sanden				80 angka	
Hasil	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah kpanewon Sanden				80 angka	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Dokumen perencanaan			6 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.280.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp2.280.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.280.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.280.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp2.280.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	76 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.280.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.280.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Dokumen hasil evaluasi	6 dokumen
	Dokumen keuangan	22 dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp22.500</b>
	[#]					<b>Rp22.500</b>
	[-]					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	90 Lembar	Lembar	250	0	Rp22.500
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp977.500</b>
	[#]					
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	23 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp690.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	23 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp287.500
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp3.280.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u></p> <p>NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan,</p> <p>PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u></p> <p>NIP: 197112301996031002</p>
Januari	Rp22.500	
Februari	Rp0	
Maret	Rp814.375	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp814.375	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp814.375	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp814.375	
Jumlah	Rp3.280.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			80 Angka	
Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp2.026.058.658 (dua miliar dua puluh enam juta lima puluh delapan ribu enam ratus lima puluh delapan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp2.026.058.658	
Keluaran	Capaian kinerja pengadministrasian keuangan perangkat daerah85				80 persen	
Hasil	Capaian kinerja pengelolaan administrasi keuangan				80 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Dokumen pembayaran gaji dan tunjangan			14 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.980.698.658</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp1.980.698.658</b>
<b>5.1.01.01</b>	<b>Belanja Gaji dan Tunjangan ASN</b>					<b>Rp1.164.586.230</b>
<b>5.1.01.01.01</b>	<b>Belanja Gaji Pokok ASN</b>					<b>Rp826.221.525</b>
<b>5.1.01.01.01.0001</b>	<b>Belanja Gaji Pokok PNS</b>					<b>Rp826.221.525</b>
	<b>[#] gaji pokok PNS</b>					<b>Rp826.221.525</b>
	<b>[-] Belanja gaji pokok PNS</b>					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		826.221.525	0	Rp826.221.525
<b>5.1.01.01.02</b>	<b>Belanja Tunjangan Keluarga ASN</b>					<b>Rp68.275.041</b>
<b>5.1.01.01.02.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</b>					<b>Rp68.275.041</b>
	<b>[#] Belanja tunjangan keluarga pNS</b>					<b>Rp68.275.041</b>
	<b>[-] Belanja tunjangan keluarga</b>					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		68.275.041	0	Rp68.275.041
<b>5.1.01.01.03</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan ASN</b>					<b>Rp82.880.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.01.01.03.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</b>					<b>Rp82.880.000</b>
	<b>[#] Belanja tunjangan jabatan PNS</b>					<b>Rp82.880.000</b>
	<b>[-] Belanja tunjangan jabatan ASN</b>					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	82.880.000	0	Rp82.880.000
<b>5.1.01.01.04</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional ASN</b>					<b>Rp37.900.000</b>
<b>5.1.01.01.04.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional PNS</b>					<b>Rp37.900.000</b>
	<b>[#] Belanja tunjangan fungsional PNS</b>					<b>Rp4.900.000</b>
	<b>[-] Belanja tunjangan fungsional PNS</b>					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	4.900.000	0	Rp4.900.000
	<b>[#] Belanja tunjangan fungsional Umum PNS</b>					<b>Rp33.000.000</b>
	<b>[-] Belanja tunjangan fungsional umum PNS</b>					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	33.000.000	0	Rp33.000.000
<b>5.1.01.01.06</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras ASN</b>					<b>Rp41.569.080</b>
<b>5.1.01.01.06.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras PNS</b>					<b>Rp41.569.080</b>
	<b>[#] Belanja tunjangan beras PNS</b>					<b>Rp41.569.080</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	41.569.080	0	Rp41.569.080
<b>5.1.01.01.07</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</b>					<b>Rp17.370.664</b>
<b>5.1.01.01.07.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</b>					<b>Rp17.370.664</b>
	<b>[#] Belanja tunjangan khusus PNS</b>					<b>Rp17.370.664</b>
	<b>[-] Belanja tunjangan khusus PNS</b>					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	17.370.664	0	Rp17.370.664
<b>5.1.01.01.08</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji ASN</b>					<b>Rp25.688</b>
<b>5.1.01.01.08.0001</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji PNS</b>					<b>Rp25.688</b>
	<b>[#] Belanja pembulatan gaji PNS</b>					<b>Rp25.688</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	25.688	0	Rp25.688
<b>5.1.01.01.09</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kesehatan ASN</b>					<b>Rp73.255.560</b>
<b>5.1.01.01.09.0001</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS</b>					<b>Rp73.255.560</b>
	<b>[#]</b>					<b>Rp73.255.560</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	73.255.560	0	Rp73.255.560
<b>5.1.01.01.10</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</b>					<b>Rp1.982.932</b>
<b>5.1.01.01.10.0001</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</b>					<b>Rp1.982.932</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	1.982.932	0	Rp1.982.932
<b>5.1.01.01.11</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kematian ASN</b>					<b>Rp5.948.795</b>
<b>5.1.01.01.11.0001</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kematian PNS</b>					<b>Rp5.948.795</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Belanja luran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	5.948.795	0	Rp5.948.795
<b>5.1.01.01.12</b>	<b>Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN</b>					<b>Rp9.156.945</b>
<b>5.1.01.01.12.0001</b>	<b>Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS</b>					<b>Rp9.156.945</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Belanja luran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	9.156.945	0	Rp9.156.945
<b>5.1.01.02</b>	<b>Belanja Tambahan Penghasilan ASN</b>					<b>Rp816.112.428</b>
<b>5.1.01.02.05</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN</b>					<b>Rp816.112.428</b>
<b>5.1.01.02.05.0001</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</b>					<b>Rp816.112.428</b>
	<b>[#] Tambahan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PNS</b>					<b>Rp816.112.428</b>
	<b>[-] Tambahan penghasilan berdasarkan prestasi kerja PNS</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		816.112.428	0	Rp816.112.428
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.980.698.658</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Honor Pengelolaan keuangan, BMD dan kepegawaian					108 ob
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp45.360.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp45.360.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp45.360.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp45.360.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp45.360.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan Spesifikasi : Nilai dana di atas Rp. 500 juta s.d Rp. 1 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	400.000	0	Rp4.800.000
	Honor Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pengurus Gaji, Pengurus Gaji Pembantu, Pengelola Urusan Kepegawaian dengan jumlah pegawai di bawah 100 orang	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	175.000	0	Rp4.200.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Nilai dana di atas Rp. 250 juta s.d Rp. 500 juta	12 Orang / PP	Orang / PP	700.000	0	Rp8.400.000
	Pembantu Pejabat Penatausahaan Keuangan (Pembantu PPK) Spesifikasi : Nilai pagu dana diatas Rp 500 juta s.d Rp. 1 M	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp6.000.000
	Pembantu Pengurus Barang Pembantu di Perangkat Daerah Spesifikasi : Nilai Aset dan Insentif < 25 M	12 Orang / Bulan	Orang / PP	150.000	0	Rp1.800.000
	Pengurus Barang Pengelola SKPKD Spesifikasi : Nilai Aset dan Insentif < 25 M	12 Orang / Bulan	Orang / PP	180.000	0	Rp2.160.000
	<b>[-] Honor PPK</b>					
	Pejabat Penatausahaan Keuangan Daerah (PPK SKPD) Spesifikasi : Nilai dana di atas Rp. 500 juta s.d Rp. 1 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp7.200.000
	<b>[#] Honor penanggungjawab keuangan, barang, kepegawaian</b>					<b>Rp10.800.000</b>
	<b>[-] Honor pengguna anggaran</b>					
	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) /Kuasa Pengguna Anggaran/ Pengguna Anggaran Spesifikasi : Nilai dana di atas Rp. 500 juta s.d Rp. 1 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	900.000	0	Rp10.800.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp45.360.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp2.026.058.658</b>



<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>
Januari	Rp168.838.217	
Februari	Rp168.838.217	
Maret	Rp168.838.217	
April	Rp168.838.217	
Mei	Rp168.838.217	
Juni	Rp168.838.217	
Juli	Rp168.838.217	
Agustus	Rp168.838.217	
September	Rp168.838.217	
Oktober	Rp168.838.217	
November	Rp168.838.217	
Desember	Rp168.838.217	
Jumlah	Rp2.026.058.658	

<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>				
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka
Kegiatan : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp120.860.599 (seratus dua puluh juta delapan ratus enam puluh ribu lima ratus sembilan puluh sembilan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>					<b>Target Kinerja</b>
Capaian Kegiatan	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)					80 Angka
Masukan	Dana yang dibutuhkan					Rp120.860.599
Keluaran	Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum					100 persen
Hasil	Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum					100 persen
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Komponen instalasi listrik				3 jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.530.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.530.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.530.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.530.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0031</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b>					<b>Rp1.530.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Lampu LED Spesifikasi : 13 Watt	3 Buah	Buah	100.000	0	Rp300.000
	Lampu LED Spesifikasi : 3 Watt	1 Buah	Buah	25.000	0	Rp25.000
	Lampu Pijar Spesifikasi : 40 Watt	10 Buah	Buah	74.000	0	Rp740.000
	<b>[#]</b>					<b>Rp180.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Lampu LED Spesifikasi : 10 Watt	2 Buah	Buah	90.000	0	Rp180.000
	<b>[#] alat listrik</b>					<b>Rp285.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kotak, 9 Volt	10 Unit	Unit	28.500	0	Rp285.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.530.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Alat tulis kantor				35 jenis	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp24.756.599</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp24.756.599</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp24.756.599</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp24.756.599</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp24.756.599</b>
	<b>[#] Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp24.756.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Ukuran besar	23 Dos	Dos	16.900	0	Rp388.700
	Amplop Spesifikasi : Ukuran kecil	22 Dos	Dos	11.700	0	Rp257.400
	Amplop Spesifikasi : Ukuran sedang	22 Dos	Dos	15.000	0	Rp330.000
	Ballpoint Spesifikasi : Standar	80 Dos	Dos	18.000	0	Rp1.440.000
	Ballpoint Spesifikasi : Tizo	240 Buah	Buah	5.900	0	Rp1.416.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 105	89 Dos	Dos	8.000	0	Rp712.000
	Binder Clip Spesifikasi : tipe 107	89 Dos	Dos	10.000	0	Rp890.000
	Buku Kuitansi Spesifikasi : Ukuran Sedang	11 Buah	Buah	3.000	0	Rp33.000
	Buku Tulis Spesifikasi :	168 Buah	Buah	3.600	0	Rp604.800
	Gunting Spesifikasi : kecil	12 Buah	Buah	14.800	0	Rp177.600
	Hechneices / Isi Stapler Spesifikasi : 10/6	20 Dos	Dos	10.000	0	Rp200.000
	Isi Ballpoint Spesifikasi : Pentel	6 Buah	Buah	38.000	0	Rp228.000
	Isolasi Spesifikasi : dobel tip 2 Inch	12 Buah	Buah	12.500	0	Rp150.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	135 Rim	Rim	56.000	0	Rp7.560.000
	Lakban Spesifikasi : 5 cm hitam	24 Buah	Buah	16.800	0	Rp403.200
	Lem Kental Spesifikasi : Besar	20 Buah	Buah	9.000	0	Rp180.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Ordner Folio Spesifikasi :	20 Buah	Buah	29.000	0	Rp580.000
	Paper Clip Spesifikasi :	85 Dos	Dos	3.100	0	Rp263.500
	Penggaris Spesifikasi : Mika 40 cm	40 Buah	Buah	16.000	0	Rp640.000
	Pensil Spesifikasi : 2 B	12 Dos	Dos	72.900	0	Rp874.800
	Perforator Spesifikasi : 30 XL	24 Buah	Buah	29.000	0	Rp696.000
	Pisau Cutter Spesifikasi : A300	24 Buah	Buah	21.000	0	Rp504.000
	Refill Ink Catridge Spesifikasi :	12 Buah	Buah	100.000	0	Rp1.200.000
	Refill Toner Catridge Spesifikasi : Hitam fcopy	3 Buah	Buah	250.000	0	Rp750.000
	Setip Spesifikasi : Biasa	48 Buah	Buah	10.000	0	Rp480.000
	Snelhecter Spesifikasi : Folio	16 Buah	Buah	17.000	0	Rp272.000
	Snelhecter Spesifikasi : Plastik	30 Buah	Buah	24.000	0	Rp720.000
	Spidol Spesifikasi : Boardmarker	36 Buah	Buah	9.200	0	Rp331.200
	Spidol Spesifikasi : Permanen	36 Buah	Buah	9.000	0	Rp324.000
	Stabilo Spesifikasi : Bos	24 Buah	Buah	11.800	0	Rp283.200
	Stempel Spesifikasi :	2 Buah	Buah	85.000	0	Rp170.000
	Stempel tanggal Spesifikasi :	2 Buah	Buah	10.000	0	Rp20.000
	Sticknot Spesifikasi : Ukuran kecil	48 Buah	Buah	12.200	0	Rp585.600
	Stopmap Spesifikasi : Kertas	30 Pack	Pack	22.500	0	Rp675.000
	Tinta Stempel Spesifikasi :	12 Botol	Botol	18.000	0	Rp216.000
	Tipex Spesifikasi :	20 Buah	Buah	10.000	0	Rp200.000
	<b>[#] Belanja atk</b>					<b>Rp361</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Minyak Spesifikasi :	361 Lembar	Lembar	1	0	Rp361
	<b>[#] Belanja minyak kertas</b>					<b>Rp238</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas Minyak Spesifikasi :	238 Lembar	Lembar	1	0	Rp238
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp24.756.599</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	bahan pembersih dan alat kebersihan					27 jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp11.100.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp11.100.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp11.100.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp11.100.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0036</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>					<b>Rp11.100.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat/Bahan Kantor Lainnya Spesifikasi : tas konsumsi	1 Buah	Buah	12.000	0	Rp12.000
	Alat Makan dan Minum Spesifikasi : Dispenser	1 Buah	Buah	2.100.000	0	Rp2.100.000
	Alat Pembersih Kaca Spesifikasi : Alat pembersih kaca	8 Buah	Buah	15.000	0	Rp120.000
	Antiseptic Spesifikasi : Antiseptic	10 Buah	Buah	30.000	0	Rp300.000
	Detergen Spesifikasi : Kemasan 1 kg	10 Buah	Buah	30.000	0	Rp300.000
	Ember Spesifikasi : dengan tangkai, kecil	5 Buah	Buah	15.000	0	Rp75.000
	Gayung Spesifikasi : ukuran sedang	11 Buah	Buah	10.000	0	Rp110.000
	Hand Sanitizer Spesifikasi :	10 Buah	Buah	35.000	0	Rp350.000
	Hand Sanitizer gel Spesifikasi :	10 Buah	Buah	160.000	0	Rp1.600.000
	Hand Soap Spesifikasi : Refill, Sedang	10 Buah	Buah	25.000	0	Rp250.000
	Kain Pel Spesifikasi : Kain pel	10 Buah	Buah	15.000	0	Rp150.000
	Kamper bola warna Spesifikasi : Kamper bola warna	10 Buah	Buah	25.000	0	Rp250.000
	Kamper Bool Spesifikasi : Kamper Bool Toilet	25 Buah	Buah	26.000	0	Rp650.000
	Kanebo Spesifikasi : Ukuran sedang	10 Buah	Buah	40.000	0	Rp400.000
	Lap Kaca Spesifikasi :	4 Buah	Buah	17.000	0	Rp68.000
	Masker Spesifikasi : 3 apply	10 Boks	Boks	35.000	0	Rp350.000
	Obat nyamuk semprot Spesifikasi : obat nyamuk semprot	5 Buah	Buah	32.000	0	Rp160.000
	Pembersih Keramik/Toilet Spesifikasi : Besar	10 Buah	Buah	35.000	0	Rp350.000
	Pembersih Lantai Spesifikasi : Besar	10 Buah	Buah	50.000	0	Rp500.000
	Pembersih rumput Spesifikasi : Roundup	5 Buah	Buah	20.000	0	Rp100.000
	Pengharum Kendaraan Spesifikasi : Gantung	15 Buah	Buah	20.000	0	Rp300.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Refill	10 Buah	Buah	40.000	0	Rp400.000
	Sapu Lantai Spesifikasi : Kelut	10 Buah	Buah	13.000	0	Rp130.000
	Serok sampah Spesifikasi : Plastik	5 Buah	Buah	45.000	0	Rp225.000
	Sikat WC Spesifikasi : Lion	12 Buah	Buah	25.000	0	Rp300.000
	Sulak Spesifikasi : type serabut halus	5 Buah	Buah	30.000	0	Rp150.000
	Tempat sampah Spesifikasi : Kecil	15 Buah	Buah	15.000	0	Rp225.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tisu Spesifikasi : 250 sheet 2 Ply	25 Buah	Buah	25.000	0	Rp625.000
	<b>[#] Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor/bahan untuk kegiatan kantor lainnya</b>					<b>Rp550.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Pel kering 60 cm Spesifikasi : Alat pel kering 60 cm	5 Buah	Buah	110.000	0	Rp550.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp11.100.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Belanja cetakan	2 jenis
	Belanja penggandaan	32172 lembar

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp10.043.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp10.043.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.043.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.043.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp10.043.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Cetak Spesifikasi : Data Dinding	2 Buah	Buah	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	32172 Lembar	Lembar	250	0	Rp8.043.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp10.043.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Bahan bacaan langganan surat kabar	12 bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.400.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp2.400.000</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp2.400.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp2.400.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0062</b>	<b>Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah</b>					<b>Rp2.400.000</b>
	<b>[#] surat kabar</b>					<b>Rp2.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pembayaran Tagihan Surat Kabar per Bulan Spesifikasi : Surat Kabar Nasional	12 Bulan	Macam	200.000	0	Rp2.400.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.400.000</b>

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Kab. Bantul					
Keluaran Sub Kegiatan	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Laporan hasil rakor				54 dokumen	
	Laporan perjalanan dinas dalam daerah				73 dokumen	
	laporan perjalanan dinas luar daerah				14 dokumen	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp68.531.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp68.531.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp25.705.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp25.705.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp25.705.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	614 Orang / Kegiatan	Orang / Kali	12.500	0	Rp7.675.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat</b>					<b>Rp18.030.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	601 Orang / Kegiatan	Orang / Kali	30.000	0	Rp18.030.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp42.826.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp42.826.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp24.701.000</b>
	<b>[#] belanja perjalanan dinas</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	[-]					
	Sewa Kendaraan dalam kota Spesifikasi : Minibus	3 Unit	Hari	1.000.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] belanja perjalanan dinas ke DKI Jakarta</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	[-]					
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Satuan Biaya Penginapan Pejabat Eselon III/Golongan IV	2 Orang / Hari	Orang / Hari	750.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] belanja perjalanan dinas ke Jakarta</b>					<b>Rp1.590.000</b>
	[-]					
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	3 Orang / Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp1.590.000
	<b>[#] belanja perjalanan dinas luar daerah</b>					<b>Rp10.132.000</b>
	[-]					
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	2 Orang / Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp512.000
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : JAWA TENGAH	26 Orang / Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp9.620.000
	<b>[#] penginapan bali</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	[-]					
	Satuan Biaya Penginapan Seluruh Indonesia Spesifikasi : Satuan Biaya Penginapan Pejabat Eselon III/Golongan IV	2 Orang / Hari	Orang / Hari	750.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] perjalanan dinas ke bali</b>					<b>Rp2.481.000</b>
	[-]					
	Tiket Pesawat Kelas Ekonomi Spesifikasi : YOGYAKARTA-DENPASAR	1 Orang / PP	Orang / PP	2.481.000	0	Rp2.481.000
	<b>[#] taksi bali</b>					<b>Rp318.000</b>
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : BALI	2 Orang / Kali	Orang / Kali	159.000	0	Rp318.000
	<b>[#] taksi yoga</b>					<b>Rp236.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	2 Orang / Kali	Orang / Kali	118.000	0	Rp236.000
	<b>[#] tiket pesawat ke jakarta</b>					<b>Rp2.268.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Tiket Pesawat Kelas Ekonomi Spesifikasi : JAKARTA-YOGYAKARTA	1 Orang / PP	Orang / PP	2.268.000	0	Rp2.268.000
	<b>[#] tiket taksi dalam negeri</b>					<b>Rp236.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dalam Negeri Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	2 Orang / Kali	Orang / Kali	118.000	0	Rp236.000
	<b>[#] uang harian</b>					<b>Rp1.440.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : BALI	3 Orang / Hari	Orang / Hari	480.000	0	Rp1.440.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp18.125.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	65 Orang / Perjalanan	Orang / Hari	150.000	0	Rp9.750.000
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	61 Orang / Perjalanan	Orang / Hari	100.000	0	Rp6.100.000
	Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam DIY Spesifikasi : ESELON III,IV/GOLONGAN IV	13 Orang / Perjalanan	Orang / Hari	175.000	0	Rp2.275.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp68.531.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.10 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>			<b>Target</b>		
	laporan penataan arsip			7 dokumen		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.500.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp2.500.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp45.000</b>
	<b>[#] fotocopy arsip</b>					<b>Rp45.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggunaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	180 Lembar	Lembar	250	0	Rp45.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp1.955.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	46 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp575.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat</b>					<b>Rp1.380.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	46 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.380.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp500.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp500.000
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	2 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.500.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp120.860.599</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Bantul, tanggal _____ Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp7.535.716					
Februari	Rp12.254.616					
Maret	Rp16.218.616					
April	Rp7.432.616					
Mei	Rp21.931.616					
Juni	Rp7.902.616					
Juli	Rp13.629.616					
Agustus	Rp10.169.616					
September	Rp7.260.616					
Oktober	Rp7.284.616					
November	Rp5.772.016					
Desember	Rp3.468.323					
Jumlah	Rp120.860.599					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			80 Angka	
Kegiatan : 7.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp20.738.000 (dua puluh juta tujuh ratus tiga puluh delapan ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp20.738.000	
Keluaran	Capaian kinerja pemenuhan barang milik daerah				100 persen	
Hasil	Capaian kinerja pemenuhan barang milik daerah				100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.07.05 Pengadaan Mebel						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Pengadaan meja kursi tamu			1 unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.2	<b>BELANJA MODAL</b>					<b>Rp8.968.000</b>
5.2.02	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp8.968.000</b>
5.2.02.05	<b>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>					<b>Rp8.968.000</b>
5.2.02.05.02	<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</b>					<b>Rp8.968.000</b>
5.2.02.05.02.0001	<b>Belanja Modal Mebel</b>					<b>Rp8.968.000</b>
	<b>[#] belanja meja kursi</b>					<b>Rp8.968.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Meja kursi tamu Spesifikasi : Ruang staf	1 Unit	Unit	8.968.000	0	Rp8.968.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp8.968.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Belanja AC	1 unit
	Belanja layar proyektor	1 unit
	Belanja proyektor	1 unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>					<b>Rp11.770.000</b>
<b>5.2.02</b>	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp11.770.000</b>
<b>5.2.02.05</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>					<b>Rp11.770.000</b>
<b>5.2.02.05.01</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor</b>					<b>Rp7.570.000</b>
<b>5.2.02.05.01.0005</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor Lainnya</b>					<b>Rp7.570.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Projector Spesifikasi : 3LCD, sampai dengan 3300 Lumens	1 Unit	Unit	5.370.000	0	Rp5.370.000
	<b>[#] Belanja modal alat kantor lainnya</b>					<b>Rp2.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Layar Projector Spesifikasi : Tripod 96"	1 Unit	Unit	2.200.000	0	Rp2.200.000
<b>5.2.02.05.02</b>	<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</b>					<b>Rp4.200.000</b>
<b>5.2.02.05.02.0004</b>	<b>Belanja Modal Alat Pendingin</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Air Conditioner (AC) Spesifikasi : AC Split, 1/2 PK	1 Unit	Unit	4.200.000	0	Rp4.200.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp11.770.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp20.738.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp20.738.000
Maret	Rp0
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp20.738.000

Bantul, tanggal \_\_\_\_\_  
Kepala Kapanewon Sanden

Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA  
NIP: 197705181998021001

Mengesahkan,  
PPKD

Drs. Trisna Manurung, M.Si  
NIP: 197112301996031002

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			80 Angka	
Kegiatan : 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp166.180.080 (seratus enam puluh enam juta seratus delapan puluh ribu delapan puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp166.180.080	
Keluaran	Capaian kimerja penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Hasil	capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Belanja meterai		140 lembar		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.400.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.400.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp1.400.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp1.400.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp1.400.000</b>
	<b>[#] materai</b>					<b>Rp1.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Benda Pos Spesifikasi : Materai	140 Lembar	Buah	10.000	0	Rp1.400.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp1.400.000</b>	
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Rekening listrik	12 bulan
	Rekening telpon	12 bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp33.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp33.000.000</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp33.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp33.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0059</b>	<b>Belanja Tagihan Telepon</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Pembayaran Tagihan Telepon Spesifikasi : Langganan Telepon	12 Bulan	Bulan	250.000	0	Rp3.000.000
<b>5.1.02.02.01.0061</b>	<b>Belanja Tagihan Listrik</b>					<b>Rp30.000.000</b>
	[#] belanja tagihan listrik					<b>Rp30.000.000</b>
	[-]					
	Pembayaran Tagihan Listrik Spesifikasi : Langganan listrik	12 Bulan	Bulan	2.500.000	0	Rp30.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp33.000.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.03 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor	6 jenis

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp11.350.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp11.350.000</b>
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp11.350.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp11.350.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0117</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</b>					<b>Rp6.850.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Kamera Spesifikasi :	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	200.000	0	Rp400.000
	[#] Belanja pemeliharaan alat kantor dan peralatan lainnya					<b>Rp250.000</b>
	[-]					
	Pemeliharaan jaringan/alat listrik Spesifikasi :	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	250.000	0	Rp250.000
	[#] Belanja pemeliharaan alat kantor dan perlengkapan					<b>Rp1.000.000</b>
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Sound System dan Wireless Spesifikasi :	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	1.000.000	0	Rp1.000.000
	[#] Pemeliharaan peralatan kantor					<b>Rp5.200.000</b>
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Printer Spesifikasi :	8 Unit / Tahun	Unit / Tahun	650.000	0	Rp5.200.000
<b>5.1.02.03.02.0118</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	[#] Belanja pemeliharaan mebel					<b>Rp2.000.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Pemeliharaan/Perawatan Mebelair Spesifikasi : Meja Kursi Tamu	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	2.000.000	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.03.02.0121</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin</b>					<b>Rp2.500.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Isi Freon AC Cassete Spesifikasi :	10 Unit / Tahun	Unit / Tahun	250.000	0	Rp2.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp11.350.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Laporan BPJS kesehatan					12 dokumen
	Laporan BPJS ketenagakerjaan					12 dokumen
	laporan keamanan dan ketertiban kantor					2 dokumen
	Laporan kebersihan lingkungan kantor					1 dokumen
	Laporan kegiatan administrasi umum kantor					1 dokumen
	Laporan kegiatan pelayanan masyarakat					1 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp120.430.080</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp120.430.080</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp120.430.080</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp120.430.080</b>
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp24.086.016</b>
	[#]					
	[-]					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp55.296
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kematian Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp69.120
	<b> [#] Honor jasa tenaga administrasi</b>					<b>Rp23.040.000</b>
	[-]					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah Data, Tenaga Entri Data, Petugas Showroom, Penata Display, Perencanaan, Peksos dan lain lain	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp23.040.000
	<b> [#] iuran jaminan kesehatan tenaga administrasi</b>					<b>Rp921.600</b>
	[-]					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Tenaga Administrasi Perkantoran, Verifikator, Pengolah Data, Tenaga Entry Data, Petugas Showroom, Penata Display, Peksos, Perencanaan dan lain lain	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp921.600
<b>5.1.02.02.01.0028</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum</b>					<b>Rp24.086.016</b>
	<b> [#] Belanja iuran jaminan kesehatan tenaga pelayanan</b>					<b>Rp921.600</b>
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Petugas Front Office, Customer Service, Pemungut Pajak,	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp921.600
	<b>[#] Honor jasa tenaga pelayanan</b>					<b>Rp23.040.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Petugas Front Office, Customer Service, Pemungut Pajak,	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp23.040.000
	<b>[#] iuran jaminan kecelakaan kerja tenaga pelayanan</b>					<b>Rp55.296</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Petugas Front Office, Customer Service, Pemungut Pajak,	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp55.296
	<b>[#] iuran jaminan kematian tenaga pelayanan</b>					<b>Rp69.120</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kematian Petugas Front Office, Customer Service, Pemungut Pajak,	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp69.120
<b>5.1.02.02.01.0030</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>					<b>Rp24.086.016</b>
	<b>[#] Belanja jasa tenaga kebersihan</b>					<b>Rp23.040.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Tenaga Kebersihan OPD, Tenaga Kebersihan Sampah, Penjaga Makam, Penjaga Monumen, Juru Cuci	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp23.040.000
	<b>[#] iuran jaminan kecelakaan kerja tenaga kebersihan</b>					<b>Rp55.296</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Tenaga Kebersihan OPD, Penjaga Makam, Penjaga Monumen, Juru Cuci	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp55.296
	<b>[#] iuran jaminan kematian tenaga kebersihan</b>					<b>Rp69.120</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kematian Tenaga Kebersihan OPD, Penjaga Makam, Penjaga Monumen, Juru Cuci	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp69.120
	<b>[#] iuran jaminan kesehatan tenaga kebersihan</b>					<b>Rp921.600</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Tenaga Kebersihan OPD, Penjaga Makam, Penjaga Monumen, Juru Cuci	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp921.600
<b>5.1.02.02.01.0031</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Keamanan</b>					<b>Rp48.172.032</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kematian Satpam, tenaga keamanan, penjaga malam	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	5.760	0	Rp138.240
	<b>[#] Belanja jasa tenaga keamanan</b>					<b>Rp46.080.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : Satpam, tenaga keamanan, penjaga malam	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.920.000	0	Rp46.080.000
	<b>[#] iuran jaminan kecelakaan kerja tenaga keamanan</b>					<b>Rp110.592</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Ketenagakerjaan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Satpam, tenaga keamanan, penjaga malam	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	4.608	0	Rp110.592
	<b>[#] iuran jaminan kesehatan tenaga keamanan</b>					<b>Rp1.843.200</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Iuran Jaminan Kesehatan Satpam, tenaga keamanan, penjaga malam	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	76.800	0	Rp1.843.200
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp120.430.080</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp166.180.080</b>

<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>
Januari	Rp15.285.840	
Februari	Rp12.785.840	
Maret	Rp14.635.840	
April	Rp13.785.840	
Mei	Rp13.785.840	
Juni	Rp14.635.840	
Juli	Rp12.785.840	
Agustus	Rp14.635.840	
September	Rp13.135.840	
Oktober	Rp13.785.840	
November	Rp14.135.840	
Desember	Rp12.785.840	
Jumlah	Rp166.180.080	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)			80 Angka	
Kegiatan : 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp140.165.279 (seratus empat puluh juta seratus enam puluh lima ribu dua ratus tujuh puluh sembilan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)				80 Angka	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp140.165.279	
Keluaran	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah				100 persen	
Hasil	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah				100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aset Kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		pemeliharaan kendaraan dinas roda 2			5 unit	
		pemeliharaan kendaraan dinas roda 4			1 unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp108.000.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp108.000.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp95.680.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp95.680.000</b>
5.1.02.01.01.0004	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp95.680.000</b>
	[#] bbm					<b>Rp95.680.000</b>
	[-]					
	Belanja Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertamina	9568 Liter	Liter	10.000	0	Rp95.680.000
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.700.000</b>
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.700.000</b>
5.1.02.02.01.0067	<b>Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	[#]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 2 Spesifikasi : lebih dari 3-5 tahun	3 Unit	Unit	150.000	0	Rp450.000
	<b>[#] Pajak Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat</b>					<b>Rp1.250.000</b>
	[-]					
	Biaya Perpanjangan STNK Kendaraan Roda 4 Spesifikasi : Kendaraan Dinas Operasional/Jabatan 5 - 10 tahun	1 Unit	Unit	1.250.000	0	Rp1.250.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp10.620.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp10.620.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0036</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang</b>					<b>Rp6.825.000</b>
	<b>[#] Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat</b>					<b>Rp3.825.000</b>
	[-]					
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : umur kurang dari 3 tahun	1 Unit	Unit / Tahun	3.825.000	0	Rp3.825.000
	<b>[#] Servis Kendaraan Roda Empat</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	[-]					
	Jasa Service Kendaraan Dinas Roda Empat Bensin Spesifikasi : Umur 10 Tahun ke atas	1 Unit	Tahun	3.000.000	0	Rp3.000.000
<b>5.1.02.03.02.0038</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua</b>					<b>Rp3.795.000</b>
	<b>[#] Belanja Suku Cadang Roda Dua</b>					<b>Rp2.295.000</b>
	[-]					
	Penggantian Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur kurang dari 3 Tahun	3 Unit	Tahun	765.000	0	Rp2.295.000
	<b>[#] Servis Kendaraan Roda Dua</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	[-]					
	Jasa Servis Kendaraan Roda Dua/Tiga Spesifikasi : Umur sampai dengan 5 (lima) tahun	3 Unit	Tahun	500.000	0	Rp1.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp108.000.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	pemeliharaan gedung kantor dan bahan bangunan lainnya					1 unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp32.165.279</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp32.165.279</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp850.410</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp850.410</b>
<b>5.1.02.01.01.0001</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi</b>					<b>Rp850.410</b>
	<b>[#]</b>					
	[-]					
	Cat Spesifikasi : cat tembok interior PROPAN	5 Kg	Kg	145.860	0	Rp729.300
	Genteng Spesifikasi : genteng kaca kodok	9 Biji	Biji	2.860	0	Rp25.740
	Plamur tembok 5 kg Spesifikasi :	1 Galon	Galon	95.370	0	Rp95.370
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp31.314.869</b>
<b>5.1.02.03.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp31.314.869</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp31.314.869
	[#]					
	[-]					
	A. 2.3.1.9. Pengurangan kembali 1 m3 galian tanah Spesifikasi : A. 2.3.1.14. Pemasangan 1 m3 sirtu padat	8 M3	M3	257.417	0	Rp2.059.332
	Pekerjaan Finishing Spesifikasi : A. 4.4.3.35. Pemasangan 1 m2 lantai keramik ukuran 30cm x 30cm	15 M2	M2	183.282	0	Rp2.749.222
	Pekerjaan Pasangan Spesifikasi : A. 4.4.1.2. Pemasangan 1 m2 dinding bata merah (5x11x22) cm tebal 1 batu, camp. 1 SP : 3PP	65 M2	M2	266.707	0	Rp17.335.951
	Pekerjaan Rangka Atap Spesifikasi : A. 4.5.2.5. Pemasangan 1 m1 bubung genteng kodok glazuur	35 M1	M1	106.693	0	Rp3.734.238
	Pekerjaan struktural di bawah tanah Spesifikasi : A. 3.2.1.2. Pemasangan 1 m3 Pondasi batu belah (hitam) campuran 1SP : 4PP	6 M3	M3	906.022	0	Rp5.436.126
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp32.165.279</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp140.165.279</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp7.970.000					
Februari	Rp28.820.410					
Maret	Rp21.935.869					
April	Rp7.970.000					
Mei	Rp7.970.000					
Juni	Rp11.871.000					
Juli	Rp8.420.000					
Agustus	Rp7.970.000					
September	Rp10.621.000					
Oktober	Rp7.970.000					
November	Rp7.970.000					
Desember	Rp10.677.000					
Jumlah	Rp140.165.279					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik				90 Persen
Kegiatan : 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp53.400.000 (lima puluh tiga juta empat ratus ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>					<b>Target Kinerja</b>
Capaian Kegiatan	Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik					90 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan					Rp53.400.000
Keluaran	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan Kapanewon					100 persen
Hasil	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon					100 persen
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat						
Sub Kegiatan : 7.01.02.2.01.01 Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Laporan koordinasi dengan Forkompimkap				4 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp11.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp11.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp7.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp7.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[#] Foto copy dalam rangka Rakor Forkompim Kapanewon</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-] Foto copy dalam rangka rakor Forkompim Kapanewon</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	800 Lembar	Lembar	250	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp6.800.000</b>
	<b>[#] Makan minum rakor Forkompim Kapanewon</b>					<b>Rp4.800.000</b>
	<b>[-] Makan minum rakor Forkompim Kapanewon</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp4.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Snack minum Rapat koordinasi Forkompim Kapanewon</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-] Snack minum rakor Forkompim Kapanewon</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	40 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp4.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp4.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp4.000.000</b>
	<b>[#] Honorarium Narasumber</b>					<b>Rp4.000.000</b>
	<b>[-] Honorarium narasumber rakor Forkompim Kapanewon</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	2 Orang x 2 Jam x 4 Kali	Orang / Jam	250.000	0	Rp4.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp11.000.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.02.2.01.02 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Bantul

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Capaian hasil fasilitasi Kapanewon kepada Kalurahan	7 dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp42.400.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp42.400.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp27.300.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp27.300.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp4.100.000</b>
	<b>[#] Belanja cetak spanduk peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan Kalurahan</b>					<b>Rp350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	1 Buah	Buah	350.000	0	Rp350.000
	<b>[#] Belanja pengadaan peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan Kalurahan</b>					<b>Rp610.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggunaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	2440 Lembar	Lembar	250	0	Rp610.000
	<b>[#] Belanja pengadaan peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp1.220.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggunaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	4880 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.220.000
	<b>[#] Belanja spanduk peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	2 Buah	Buah	350.000	0	Rp700.000
	<b>[#] Foto copy dalam rangka intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah</b>					<b>Rp407.500</b>
	<b>[-] Foto copy dalam rangka intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah</b>					
	Penggunaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	1630 Lembar	Lembar	250	0	Rp407.500
	<b>[#] Foto copy dalam rangka pencermatan APBKal</b>					<b>Rp375.000</b>
	<b>[-] Foto copy dalam rangka pencermatan APBKal</b>					
	Penggunaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	1500 Lembar	Lembar	250	0	Rp375.000
	<b>[#] Foto copy dalam rangka pendampingan dan pengelolaan keuangan desa</b>					<b>Rp187.500</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] Foto copy dalam rangka pendampingan dan pengelolaan keuangan desa</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	750 Lembar	Lembar	250	0	Rp187.500
	<b>[#] Foto copy dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-] Foto copy dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp23.200.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	<b>[#] Belanja makan minum peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp2.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	80 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.400.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan kalurahan</b>					<b>Rp500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	40 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp500.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	80 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Makan minum intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah</b>					<b>Rp2.250.000</b>
	<b>[-] makan minum intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	75 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.250.000
	<b>[#] Makan minum monitoring penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp1.800.000</b>
	<b>[-] makan minum dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.800.000
	<b>[#] makan minum Penceramatan APBKal</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[-] Makan minum penceramatan APBKal</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	35 Orang x 1 Kali x 4 Desa	Orang / Kali	30.000	0	Rp4.200.000
	<b>[#] Makan minum pendampingan dan pengelolaan keuangan desa</b>					<b>Rp3.600.000</b>
	<b>[-] Makan minum pendampingan dan pengelolaan keuangan desa</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	30 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.600.000
	<b>[#] Snack dan minum Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah</b>					<b>Rp1.875.000</b>
	<b>[-] Snack minum intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	75 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.875.000
	<b>[#] Snack minum Monitoring penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp1.125.000</b>
	<b>[-] Snack minum dalam rangka monitoring penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	30 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.125.000
	<b>[#] Snack minum Penceramatan APBKal</b>					<b>Rp1.750.000</b>
	<b>[-] Snack minum Penceramatan APBKal</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	35 Orang x 1 Kali x 4 Desa	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.750.000
	<b>[#] snack minum pendampingan dan pengelolaan keuangan Desa</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-] Snack minum pendampingan dan pengelolaan keuangan desa</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	30 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp9.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp9.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[#] Belanja honor moderator peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Moderator Spesifikasi : DAIS	4 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	500.000	0	Rp2.000.000
	<b>[#] Honor moderator peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan kalurahan</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Moderator Spesifikasi : DAIS	2 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	500.000	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Honor narasumber peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan kalurahan</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Regional	2 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp2.000.000
	<b>[#] honor narasumber peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp4.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Regional	4 Orang / Kali	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp600.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp600.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp600.000</b>
	<b>[#] Belanja perjalanan dinas dalam kota peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan Kalurahan</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	2 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp200.000
	<b>[#] belanja perjalanan dinas peningkatan kapasitas pamong dalam penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	4 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp400.000
<b>5.1.02.05</b>	<b>Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp5.500.000</b>
<b>5.1.02.05.02</b>	<b>Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp5.500.000</b>
<b>5.1.02.05.02.0001</b>	<b>Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain</b>					<b>Rp5.500.000</b>
	<b>[#] Belanja transport peningkatan kapasitas penyelenggaraan pemerintahan umum dan daerah</b>					<b>Rp3.750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Spesifikasi : Petugas Lapangan	75 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp3.750.000
	<b>[#] Belanja transport peserta peningkatan kapasitas pamong dalam pengelolaan keuangan kalurahan</b>					<b>Rp1.750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Spesifikasi : Petugas Lapangan	35 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp1.750.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp42.400.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp53.400.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan				
Januari	Rp0	<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>		
Februari	Rp1.275.000			
Maret	Rp7.669.500			
April	Rp0			
Mei	Rp8.885.000			
Juni	Rp4.213.000			
Juli	Rp7.610.000			
Agustus	Rp1.137.500			
September	Rp11.935.000			
Oktober	Rp375.000			
November	Rp7.600.000			
Desember	Rp2.700.000			
Jumlah	Rp53.400.000			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik			90 Persen	
Kegiatan : 7.01.02.2.04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp9.075.000 (sembilan juta tujuh puluh lima ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik				90 Persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp9.075.000	
Keluaran	Capaian kinerja pelayanan				90 persen	
Hasil	Capaian kinerja pelayanan				90 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat						
Sub Kegiatan : 7.01.02.2.04.02 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Laporan survey kepuasan masyarakat			12 dokumen	
		Masyarakat yang dilayani			7000 orang	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp9.075.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp9.075.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp9.075.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp9.075.000</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.750.000</b>
	<b>[#] Belanja Cetak Buku Register</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pengandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	4000 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Pengandaan Blangko Pelayanan</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pengandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	3000 Lembar	Lembar	250	0	Rp750.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp7.325.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Makan dan Minum Rapat rakor dan evaluasi,</b>					<b>Rp2.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	75 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.250.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat pembinaan bagi pelayan masyarakat</b>					<b>Rp2.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	70 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.100.000
	<b>[#] Makan Minum snack rapat pembinaan bagi pelayan masyarakat</b>					<b>Rp875.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	70 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp875.000
	<b>[#] Makan minum sosialisasi adminduk</b>					<b>Rp2.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	70 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.100.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp9.075.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp9.075.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp2.350.000
Februari	Rp2.250.000
Maret	Rp0
April	Rp250.000
Mei	Rp0
Juni	Rp250.000
Juli	Rp3.225.000
Agustus	Rp0
September	Rp250.000
Oktober	Rp250.000
November	Rp250.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp9.075.000

Bantul, tanggal \_\_\_\_\_  
Kepala Kapanewon Sanden

Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA  
NIP: 197705181998021001

Mengesahkan,  
PPKD

Drs. Trisna Manurung, M.Si  
NIP: 197112301996031002

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat			80 Persen	
Kegiatan : 7.01.03.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp64.834.500 (enam puluh empat juta delapan ratus tiga puluh empat ribu lima ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat				80 Persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp64.834.500	
Keluaran	Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa				80 Persen	
Hasil	Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat desa				80 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat						
Sub Kegiatan : 7.01.03.2.01.01 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Berita Acara penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif			1 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp11.245.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp11.245.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp8.775.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp8.775.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[#] Cetak Laporan Musrenbang</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Cetak Buku Spesifikasi : Regulasi/Laporan/Bank Data/jurnal/booklet dll	10 Buku	Buku	25.000	0	Rp250.000
	<b>[#] Dekorasi Kegiatan Musrenbang</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Dekorasi Acara/Kegiatan Spesifikasi : backdrop	1 Kali	Kali	250.000	0	Rp250.000
	<b>[#] Pengandaan Bahan Pra dan Musrenbang</b>					<b>Rp250.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-]					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp8.025.000</b>
	<b>[#] Belanja Makan minum rapat Persiapan Musrenbang</b>					<b>Rp900.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	30 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp900.000
	<b>[#] Makan Minum Kegiatan Musrenbang</b>					<b>Rp4.250.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	100 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.250.000
	<b>[#] Makan Minum Persiapan Musrenbang</b>					<b>Rp625.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	50 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp625.000
	<b>[#] Makan minum Pra Musrenbang</b>					<b>Rp2.250.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	50 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.500.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	60 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp750.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp2.470.000</b>
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp2.470.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp2.470.000</b>
	<b>[#] Sewa Kursi Pelaksanaan Musrenbang</b>					<b>Rp400.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Kursi Lipat Spesifikasi :	100 Unit	Unit	4.000	0	Rp400.000
	<b>[#] Sewa Meja Lipat Musrenbang</b>					<b>Rp170.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Meja Lipat Spesifikasi :	17 Unit	Unit	10.000	0	Rp170.000
	<b>[#] Sewa Sound System Musrenbang</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	[-]					
	Sewa Sound System Kapasitas 5000 watt Spesifikasi :	1 Hari	Hari	1.000.000	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Sewa Tenda Musrenbang</b>					<b>Rp900.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Tenda Biasa Spesifikasi :	2 Unit	Unit	450.000	0	Rp900.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp11.245.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.03.2.01.03 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>			<b>Target</b>		
	laporan bidang sosial			18 dokumen		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp53.589.500</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp53.589.500</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp38.579.500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp38.579.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp629.500</b>
	<b>[#] Cetak Festival Kebudayaan Daerah</b>					<b>Rp350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	1 Buah	Buah	350.000	0	Rp350.000
	<b>[#] Penggandaan Festival Budaya Daerah</b>					<b>Rp100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	400 Lembar	Lembar	250	0	Rp100.000
	<b>[#] Penggandaan Kegiatan Informasi Pendidikan</b>					<b>Rp54.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	218 Lembar	Lembar	250	0	Rp54.500
	<b>[#] Penggandaan Kegiatan Kepemudaan</b>					<b>Rp50.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	200 Lembar	Lembar	250	0	Rp50.000
	<b>[#] Penggandaan Kegiatan Perlindungan Anak</b>					<b>Rp50.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	200 Lembar	Lembar	250	0	Rp50.000
	<b>[#] Penggandaan Kegiatan PMKS</b>					<b>Rp25.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	100 Lembar	Lembar	250	0	Rp25.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp37.950.000</b>
	<b>[#] Makan Minum Hari Jadi Kab. Bantul</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Makan Minum Kegiatan Festival Budaya Daerah</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Makan Minum Kegiatan Sosialisasi DTKS</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	50 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] Makan Minum Kegiatan Sosialisasi Pendidikan</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	50 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] Makan Minum Kegiatan Sosialisasi PMKS</b>					<b>Rp1.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	60 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.800.000
	<b>[#] Makan Minum PSN</b>					<b>Rp2.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	200 Dos	Orang / Kali	12.500	0	Rp2.500.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat DTKS</b>					<b>Rp1.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Festival Budaya Daerah</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Informasi Pendidikan</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	50 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.500.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat kepemudaan</b>					<b>Rp3.600.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	120 Dos	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.600.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Mental Beragama</b>					<b>Rp1.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	100 Dos	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.250.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Organisasi Wanita /PKK</b>					<b>Rp3.750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	300 Dus	Orang / Kali	12.500	0	Rp3.750.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Perlindungan Anak</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	140 Dos	Orang / Kali	30.000	0	Rp4.200.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat PMKS</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	30 Dus	Orang / Kali	30.000	0	Rp900.000
	<b>[#] Minum Rapat snek Kegiatan Sosialisasi Informasi Pendidikan</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	80 Dus	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Minum snack Kegiatan Sosialisasi DTKS</b>					<b>Rp1.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	100 Dus	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.250.000
	<b>[#] Minum snek Hari Jadi Kab. Bantul</b>					<b>Rp1.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	100 Dus	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.250.000
	<b>[#] Minum snek kegiatan Festival Budaya Daerah</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	80 Dus	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Minum snek Kegiatan Sosialisasi PMKS</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	60 Dus	Orang / Kali	12.500	0	Rp750.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp15.010.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp8.150.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp1.950.000</b>
	<b>[#] Jasa Nara Sumber Sosialisasi DTKS</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Instruktur pelatihan	4 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Jasa Nara Sumber Sosialisasi PMKS</b>					<b>Rp500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Instruktur pelatihan	2 Orang / Kali	Orang / Jam	250.000	0	Rp500.000
	<b>[#] Moderator/MC Sosialisasi DTKS</b>					<b>Rp300.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	MC Spesifikasi :	2 Orang	Orang / Kegiatan	150.000	0	Rp300.000
	<b>[#] Moderator /MC sosialisasi PMKS</b>					<b>Rp150.000</b>
	[-]					
	MC Spesifikasi :	1 Orang	Orang / Kegiatan	150.000	0	Rp150.000
<b>5.1.02.02.01.0020</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial</b>					<b>Rp6.200.000</b>
	<b>[#] Jasa PSKS</b>					<b>Rp6.200.000</b>
	[-]					
	Jasa Petugas Lapangan Spesifikasi : Verifikator DTKS	62 Orang	Orang / Bulan	100.000	0	Rp6.200.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp6.860.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp6.860.000</b>
	<b>[#] Sewa Kursi Kegiatan Sosialisasi DTKS</b>					<b>Rp800.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Kursi Lipat Spesifikasi :	200 Buah	Unit	4.000	0	Rp800.000
	<b>[#] Sewa Kursi Kegiatan sosialisasi Pendidikan</b>					<b>Rp320.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Kursi Lipat Spesifikasi :	80 Buah	Unit	4.000	0	Rp320.000
	<b>[#] Sewa Kursi Kegiatan Sosialisasi PMKS</b>					<b>Rp240.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Kursi Lipat Spesifikasi :	60 Buah	Unit	4.000	0	Rp240.000
	<b>[#] Sewa Sound System Kegiatan Festival Budaya Daerah</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	[-]					
	Sewa Sound System Kapasitas 5000 watt Spesifikasi :	1 Unit	Hari	1.000.000	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Sewa Tenda Kegiatan Sosialisasi DTKS</b>					<b>Rp2.700.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Tenda Biasa Spesifikasi :	6 Unit	Unit	450.000	0	Rp2.700.000
	<b>[#] Sewa Tenda Kegiatan Sosialisasi Informasi Pendidikan</b>					<b>Rp900.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Tenda Biasa Spesifikasi :	2 Unit	Unit	450.000	0	Rp900.000
	<b>[#] Sewa Tenda Kegiatan Sosialisasi PMKS</b>					<b>Rp900.000</b>
	[-]					
	Sewa Sarana Prasarana Tenda Biasa Spesifikasi :	2 Unit	Unit	450.000	0	Rp900.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp53.589.500</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp64.834.500</b>

<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>				
Januari	Rp762.500	<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>		
Februari	Rp14.457.500			
Maret	Rp2.150.000			
April	Rp900.000			
Mei	Rp2.675.000			
Juni	Rp1.954.500			
Juli	Rp10.145.000			
Agustus	Rp9.525.000			
September	Rp1.900.000			
Oktober	Rp4.740.000			
November	Rp7.525.000			
Desember	Rp8.100.000			
Jumlah	Rp64.834.500			
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA</b> : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat				80 Persen	
Kegiatan : 7.01.03.2.03 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp60.463.760 (enam puluh juta empat ratus enam puluh tiga ribu tujuh ratus enam puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat				80 Persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp60.463.760	
Keluaran	Capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat Kecamatan				80 persen	
Hasil	Capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat Kecamatan				80 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat						
Sub Kegiatan : 7.01.03.2.03.04 Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Laporan pendampingan pengembangan usaha masyarakat				8 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp55.513.760</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp55.513.760</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp41.747.760</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp41.747.760</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.432.010</b>
	[#]					
	[-]					
	Ballpoint Spesifikasi : Boxy	40 Buah	Buah	10.000	0	Rp400.000
	Block note Spesifikasi : standar	40 Buah	Buah	5.000	0	Rp200.000
	Kertas Minyak Spesifikasi :	10 Lembar	Lembar	1	0	Rp10
	Stopmap Spesifikasi : Plastik	40 Pack	Pack	11.000	0	Rp440.000
	<b>[#] Belanja alat tulis kantor</b>					<b>Rp392.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	7 Per Rim	Rim	56.000	0	Rp392.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.833.250</b>
	<b>[#] Belanja pengadaan sosialisasi pemulihan ekonomi</b>					<b>Rp334.250</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	1337 Lembar	Lembar	250	0	Rp334.250
	<b>[#] Belanja spanduk sosialisasi pemulihan ekonomi</b>					<b>Rp350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	1 Buah	Buah	350.000	0	Rp350.000
	<b>[#] Cetak spanduk Sanden Fair</b>					<b>Rp1.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	2 Buah	Buah	350.000	0	Rp700.000
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	2 Buah	Buah	350.000	0	Rp700.000
	<b>[#] Dekorasi Bantul Ekspo</b>					<b>Rp3.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Dekorasi Acara/Kegiatan Spesifikasi : backdrop	14 Kali	Kali	250.000	0	Rp3.500.000
	<b>[#] Pengandaan (Form/Instrumen Lomba Tingkat Kapanewon)</b>					<b>Rp249.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	996 Lembar	Lembar	250	0	Rp249.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp34.482.500</b>
	<b>[#] Belanja makan minum rapat sosialisasi pemiulihan ekonomi</b>					<b>Rp500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	40 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp500.000
	<b>[#] Belanja makan minum sosialisasi</b>					<b>Rp1.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	<b>[#] Makan dan Minum Monev Pemberdayaan berbasis Masyarakat Padukuhan</b>					<b>Rp9.987.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	47 Orang x 5 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp7.050.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	47 Orang x 5 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp2.937.500
	<b>[#] Makan Minum Gapoktan</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	20 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	20 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp500.000
	<b>[#] Makan Minum Kegiatan Bantul Ekspo</b>					<b>Rp1.800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	60 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.800.000
	<b>[#] Makan Minum Koordinasi Pemanfaatan Ruang</b>					<b>Rp1.742.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	41 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.230.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	41 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp512.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Makan Minum Pembukaan &amp; Penutupan Sanden Faire</b>					<b>Rp1.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	100 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.250.000
	<b>[#] Makan Minum Pembukaan &amp; Penutup Sanden Fair</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Makan Minum Pendampingan Lomba Tingkat Kapanewon</b>					<b>Rp3.102.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	73 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.190.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	73 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp912.500
	<b>[#] Makan Minum Persiapan &amp; Evaluasi Sanden Fair</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	40 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp500.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Pendampingan Lomba Tingkat Kapanewon</b>					<b>Rp3.400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	20 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp2.400.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	20 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.000.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Pengendalian Ling Hidup</b>					<b>Rp425.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	10 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp300.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	10 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp125.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Persiapan Bantul Ekspo</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	30 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp900.000
	<b>[#] Makan Minum Sosialisasi Lingkungan Hidup</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	40 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp500.000
	<b>[#] Makan Minum Sosialisasi Pemanfaatan Ruang</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	40 Orang	Orang / Kali	30.000	0	Rp1.200.000
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	40 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp500.000
	<b>[#] Snak Minum Rapat Persiapan Bantul Ekspo</b>					<b>Rp375.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	30 Orang	Orang / Kali	12.500	0	Rp375.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp12.066.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp2.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp2.500.000</b>
	<b>[#] honor moderator</b>					<b>Rp500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium moderator Spesifikasi : Moderator	2 Orang / Kali	Orang / Kali	250.000	0	Rp500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Honor narasumber sosialisasi</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber Regional	2 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp5.116.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0037</b>	<b>Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[#] Sewa Transportasi BAntul Ekspo</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Mobilitas Darat Spesifikasi : Truk Sedang	1 Hari	Hari	2.000.000	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp3.116.000</b>
	<b>[#] Sewa Kursi Lipat Sanden Fair</b>					<b>Rp400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Sarana Prasarana Kursi Lipat Spesifikasi :	100 Unit	Unit	4.000	0	Rp400.000
	<b>[#] Sewa Meja Lipat Sanden Fair</b>					<b>Rp100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Sarana Prasarana Meja Lipat Spesifikasi :	10 Unit	Unit	10.000	0	Rp100.000
	<b>[#] Sewa Sound System Sanden Fair</b>					<b>Rp1.716.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Genset 50 kva/8 jam Spesifikasi :	1 Hari	Hari	1.716.000	0	Rp1.716.000
	<b>[#] Sewa Tenda Sanden Fair</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Sarana Prasarana Tenda Biasa Spesifikasi :	2 Unit	Unit	450.000	0	Rp900.000
<b>5.1.02.02.12</b>	<b>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp4.450.000</b>
<b>5.1.02.02.12.0001</b>	<b>Belanja Kursus Singkat/Pelatihan</b>					<b>Rp4.450.000</b>
	<b>[#] Jasa Bongkar &amp; Pasang Stand Sanden Fair</b>					<b>Rp400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	8 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp400.000
	<b>[#] Jasa Pasang Bongkar dan Bongkar Stand Bantul Ekspo</b>					<b>Rp1.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	22 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp1.100.000
	<b>[#] Jasa Transport Keamanan Stand Bantul Ekspo</b>					<b>Rp550.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	11 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp550.000
	<b>[#] Jasa Transport Keamanan Stand Sanden Fair</b>					<b>Rp400.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	8 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp400.000
	<b>[#] Transport Petugas Penunggu Stand Bantul Ekspo</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jasa Transport Peserta Spesifikasi : Pelatihan/Workshop/FGD/KIE/Diklat/Bimtek/Sosialisasi/Penyuluhan dll	40 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp200.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp200.000
	[#]					Rp200.000
	[-]					
	Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten Spesifikasi : GOLONGAN I, II, III	2 Orang / Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp200.000
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp1.500.000
5.1.02.05.02	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp1.500.000
5.1.02.05.02.0001	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain					Rp1.500.000
	[#] Belanja uang transport sosialisasi pemulihan ekonomi					Rp1.500.000
	[-]					
	Jasa Transport Spesifikasi : Petugas Lapangan	30 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp1.500.000
5.2	<b>BELANJA MODAL</b>					Rp4.950.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp4.950.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp4.950.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp4.950.000
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel					Rp4.950.000
	[#] Belanja Perlengkapan Display Bantul Ekspo					Rp4.950.000
	[-]					
	Lemari Penyimpan Spesifikasi : kayu	2 Unit	Unit	2.475.000	0	Rp4.950.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp60.463.760</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp60.463.760</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u></p> <p>NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan,</p> <p>PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u></p> <p>NIP: 197112301996031002</p>
Januari	Rp850.000	
Februari	Rp5.018.000	
Maret	Rp13.076.760	
April	Rp0	
Mei	Rp5.810.000	
Juni	Rp2.337.500	
Juli	Rp18.535.000	
Agustus	Rp9.566.500	
September	Rp3.272.500	
Oktober	Rp1.997.500	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp60.463.760	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Cakupan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Kapanewon			87 Persen	
Kegiatan : 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp73.841.000 (tujuh puluh tiga juta delapan ratus empat puluh satu ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Cakupan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Kapanewon				87 Persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp73.841.000	
Keluaran	Capaian kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum				100 persen	
Hasil	Capaian kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum				100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat Kapanewon Sanden						
Sub Kegiatan : 7.01.04.2.01.01 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Laporan kejadian trantibum di Kapanewon			2 dokumen	
		Laporan pelaksanaan upacara hari besar			12 dokumen	
		laporan penanggulangan bencana			2 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp73.841.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp600.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp600.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp600.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp600.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tim Teknis Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Anggota	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	150.000	0	Rp150.000
	<b>[#]</b>					<b>Rp250.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tim Teknis Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Ketua	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	250.000	0	Rp250.000
	<b>[#] Belanja honorarium pengadaan barang dan jasa</b>					<b>Rp200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tim PBJ Konstruksi dengan nilai pagu pengadaan sampai dengan 200 juta Spesifikasi : Sekretaris Tim Supervisi Perencanaan	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	200.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp73.241.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp57.575.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp57.575.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp700.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk ukuran 1x6 meter (Desaint, Cetak, Pasang)	2 Buah	Buah	350.000	0	Rp700.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp4.875.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	50 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp625.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-] Belanja makan minum rapat sosialisasi/bimtek/pelatihan/KIE/Workshop/FGD/upacara HUT RI,Upacara hari jadi dll</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	100 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat aktivitas lapangan</b>					<b>Rp1.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	100 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.250.000
<b>5.1.02.01.01.0077</b>	<b>Belanja Pakaian Paskibraka</b>					<b>Rp52.000.000</b>
	<b>[#] Belanja pakaian Paskibra</b>					<b>Rp52.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pakaian Petugas Upacara Spesifikasi : Pakaian Paskibraka	80 Stel	Stel	650.000	0	Rp52.000.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp15.666.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp9.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp9.250.000</b>
	<b>[#] Honor narasumber</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	12 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp3.000.000
	<b>[#] Honor pelatih</b>					<b>Rp6.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Instruktur pelatihan	25 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp6.250.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp6.416.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp6.416.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Sewa Genset Spesifikasi : 50 KVA/8 jam	1 Hari	Hari	1.716.000	0	Rp1.716.000
	Sewa Sarana Prasarana Kursi Lipat Spesifikasi :	500 Unit	Unit	4.000	0	Rp2.000.000
	Sewa Sarana Prasarana Tenda Biasa Spesifikasi :	6 Unit	Unit	450.000	0	Rp2.700.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp73.841.000</b>	
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>					<b>Rp73.841.000</b>	

Rencana Penarikan Dana per Bulan				
Januari	Rp0	<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>		
Februari	Rp0			
Maret	Rp0			
April	Rp250.000			
Mei	Rp0			
Juni	Rp187.500			
Juli	Rp58.850.000			
Agustus	Rp14.553.500			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp73.841.000			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD	
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Bantul Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Cakupan Stabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Umum			100 Persen	
Kegiatan : 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kapanewon Sanden						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp13.000.000 (tiga belas juta rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Cakupan Stabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Umum				100 Persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp13.000.000	
Keluaran	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahann umum Kapanewon				100 persen	
Hasil	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum kapanewon				100 persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat						
Sub Kegiatan : 7.01.05.2.01.01 Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bantul						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Laporan pembinaan peningkatan ketahanan nasional			2 dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp13.000.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp13.000.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.000.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.000.000</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp20.000</b>
	<b>[#] cetakan</b>					<b>Rp20.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penggandaan/Fotocopi Spesifikasi : Hitam putih	80 Lembar	Lembar	250	0	Rp20.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp9.980.000</b>
	<b>[#] Belanja makan minum rakor kaming dan penanggulangan bencana</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	140 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp4.200.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat pengendalian keamanan lingkungan</b>					<b>Rp1.700.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Snack Minum Rapat	136 Orang / Kali	Orang / Kali	12.500	0	Rp1.700.000
	<b>[#] Belanja makan minum rapat peningkatan kapasitas linmas</b>					<b>Rp4.080.000</b>
	[-]					
	Jamuan Makan Minum Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan Minum Rapat	136 Orang / Kali	Orang / Kali	30.000	0	Rp4.080.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp3.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp3.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[#] Belanja honor narasumber peningkatan kapasitas linmas</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber Spesifikasi : Narasumber lainnya	12 Orang / Jam	Orang / Jam	250.000	0	Rp3.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp13.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp13.000.000</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Bantul, tanggal _____</p> <p>Kepala Kapanewon Sanden</p> <p><u>Deni Ngajis Hartono, SSTP, MPA</u> NIP: 197705181998021001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. Trisna Manurung, M.Si</u> NIP: 197112301996031002</p>				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp20.000					
April	Rp3.000.000					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp7.080.000					
Agustus	Rp1.700.000					
September	Rp1.200.000					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp13.000.000					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Trisna Manurung, M.Si	197112301996031002	Kepala BPKPAD			
2.	Ir. Fenty Yusdayati, M.T	196704031994032008	Kepala Bappeda			